



بسم الله الرحمن الرحيم
التقرير السنوي لشركة الخليج الرائدة للصناعة

السادة/ المساهمون في شركة الخليج الرائدة للصناعة
سلمهم الله
بمناسبة انتهاء العام المالي 2023م للشركة، يسرنا أن نقدم إليكم التقرير السنوي لمجلس الإدارة.

رقم الصفحة	المحتويات
3	كلمة رئيس مجلس الإدارة
4	أهداف الشركة
4	رؤية الشركة
5	مجريات أعمال الشركة خلال العام المنقضي 2023م ومجلس إدارته
5	بيان أعمال الشركة
6	بيان جلسات مجلس الإدارة
7	بيان قرارات مجلس الإدارة
8	بيان المزايا والمكافآت لأعضاء مجلس الإدارة
9	مخططات الشركة لعام 2024م

كلمة رئيس مجلس الإدارة

المساهمون الكرام في شركة الخليج الرائدة للصناعة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

يسرني نيابة عن زملائي أعضاء مجلس الإدارة في شركة الخليج الرائدة للصناعة (غولفو) أن أقدم لكم التقرير السنوي للشركة للعام المالي 2023 الذي يستعرض الأداء العام للشركة وتوجهات الشركة في مخططاتها للعام الحالي 2024. إذ ستواصل الشركة تركيزها على التميز في سوق التجارة الإلكترونية والقطاع الصناعي لتقديم حلول فريدة ومبتكرة، بما في ذلك المنتجات الحاصلة على براءة الاختراع وتعزيز تأثيرها في سوق التجارة الإلكترونية وتحقيق نمو مستدام في قطاع الأعمال وعلى الأخص بما يتعلق في مجال صناعة المنتجات البلاستيكية والورقية. وفي إطار سعي الإدارة التنفيذية للشركة وجميع العاملين فيها إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للشركة نسعى لتقديم تجارب تسوق الإلكترونية مميزة وسهلة وتوفر لهم سهولة الوصول إلى منتجاتنا. كما نحرص على الالتزام بمبادئ التنمية المستدامة بالتزامها الدائم بتقديم حلول صديقة للبيئة وقابلة للتحلل تلبية للتوقعات والاحتياجات المجتمعية بشكل مستدام وفعال.

والله ولي التوفيق،،،

رئيس مجلس الإدارة

زياد عبدالعزيز الجويسر



الأهداف:

تهدف الشركة إلى التميز في الجودة والاستدامة البيئية وتمكين العملاء من الابتكار والتطوير والشراكات الفاعلة، كما تسعى الشركة إلى تحقيق أعلى معايير الجودة في منتجاتها وخدماتها من خلال تطبيق معايير صارمة للتحسين المستمر، وتحقيق الاستدامة البيئية عبر تطبيق ممارسات صديقة للبيئة وتقليل الأثر البيئي لعملياتها، بالإضافة إلى ذلك، تسعى الشركة إلى تمكين العملاء من خلال توفير منتجات وخدمات مبتكرة تلبى احتياجاتهم وتجاوز توقعاتهم وتعمل الشركة باستمرار على الابتكار والتطوير لتحسين عملياتها ومنتجاتها وخدماتها، مع تعزيز الشراكات الفاعلة مع الجهات المختلفة لتحقيق أهدافها المشتركة والمساهمة في تطوير المجتمع والنهوض بالاقتصاد.

الرؤية:

تتطلع شركة الخليج الرائدة للصناعة إلى تعزيز تأثيرها في سوق التجارة الإلكترونية وتحقيق نمو مستدام في كافة مجالات الأعمال، وخلق بصمة واضحة وتقديم تجربة فريدة للعميل والشريك من خلال التميز والابتكار، معتمدةً على تلبية الاحتياجات وتوفير حلول مخصصة ومبتكرة بأعلى معايير الجودة.



تاريخ الشركة خلال العام المالي المنصرم 2023م

أولاً: مجريات أعمال الشركة:

- 1) تم تحويل الشركة من شركة ذات مسؤولية محدودة إلى شركة مساهمة مقفلة ونشر قرار التعديل بتاريخ 2023/06/05م وفقاً لنظام الشركات الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/132) وتاريخ 1443/12/01هـ ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار وزير التجارة رقم (284) وتاريخ 1444/06/23هـ.
- 2) تمت زيادة رأس مال الشركة في تاريخ 2023/08/28م من (700,000) سبعمائة ألف ريال وأسهم عددها (70,000) سبعون ألف سهماً ليكون رأس المال الجديد (806,130) ثمانمائة وستة آلاف ومائة وثلاثون ريالاً وعدد الأسهم (80,613) قيمة كل سهم (10) ريالاً.
- 3) تم طرح أسهم الشركة بمقدار (106,13) سهم في تاريخ 2023/02/14م للاكتتاب لدى شركة إمكان العربية وحتى تاريخ 2023/05/15م علماً بأن الاكتتاب لم تتم تغطيته بنسبة (100%) وإنما تم تغطيته بنسبة (37%).
- 4) تم شراء حقوق ملكية العلامة التجارية (قولفو) رقم (1442034232) وحقوق النماذج الصناعية المسماة (سفرة المائدة للاستعمال مرة واحدة) برقم (SA8970) (SA8971) (SA8972) (SA8973) (SA9003) (SA9069) بما لها من حقوق وما عليها من التزامات من السيد عبدالرحمن خالد محمد الشريف بمقابل قدره (50,000) خمسين ألف ريال.
- 5) تم تجديد النماذج الصناعية المسماة (سفرة المائدة للاستعمال مرة واحدة) برقم (SA8970) (SA8971) (SA8972) (SA8973) (SA9003) (SA9069) في تاريخ 2023/10/09م برسوم وقدرها (900) تسعمائة ريال سعودي، وتم تجديدها مرة أخرى في تاريخ 2024/02/21م برسوم قدرها (3,600) ثلاثة آلاف وستمائة ريال سعودي.
- 6) في شهر مارس من العام الحالي 2024؛ تم تدشين الموقع الإلكتروني للشركة.

ثانياً: بيان عدد جلسات مجلس الإدارة وجلسات كل عضو:

من تاريخ تحويل الشركة إلى شركة مساهمة مقفلة وحتى تاريخه؛ اجتمع مجلس الإدارة في ثلاثة جلسات بحضور جميع أعضاء مجلس الإدارة فيكون قد اكتمل نصاب الحضور بنسبة (100%) مع ملاحظة أن السيد عبدالقادر المامي لم يحصل على عضوية مجلس الإدارة إلا بعد تاريخ 12 يونيو 2023.

العضو	1 مايو 2023	12 يونيو 2023	31 ديسمبر 2023
زياد الجويسر	✓	✓	✓
وجدان الحصيني	✓	✓	✓
صالح المغير	✓	✓	✓
عبدالقادر المامي			✓



ثالثاً: قرارات مجلس الإدارة:

- (1) قرر مجلس الإدارة في تاريخ 2023/05/01م توجيه الدعوة لعقد اجتماع جمعية عامة غير عادية للتصويت على زيادة رأس مال الشركة إلى (806,130) ريال سعودي وتحديث سجل المساهمين.
- (2) قرر مجلس الإدارة في تاريخ 2023/06/12م تعيين السيد عبدالقادر المامي عضواً في مجلس الإدارة في مقعد شاغر، وقرر في الاجتماع ذاته توجيه الدعوة لعقد اجتماع جمعية عامة عادية والتصويت على تعيين السيد عبدالقادر المامي عضواً ف مجلس إدارتها.
- (3) قرر مجلس الإدارة في تاريخ 2023/12/31م تعيين مكتب بيت الدقة للاستشارات المهنية – السيد سعد عبد الرحمن بن مطرب آل علي ترخيص رقم (606) لمراجعة حسابات الشركة عن السنوات المالية 2022/01/07م – 2022/12/31، 2023/01/01م – 2023/12/31، 2024/01/01م – 2024/12/31م مقابل مالي قدره (52,900) اثنان وخمسون ألفاً وتسعمائة ريال سعودي شامل ضريبة القيمة المضافة (15%).
- (4) قرر مجلس الإدارة في تاريخ 2024/06/23م التعاقد مع شركة كانا للمحاماة والاستشارات القانونية لمدة سنة ميلادية قابلة للتجديد ما لم يتفق الطرفان على غير ذلك بمقابل مالي قدره (84,000) أربعة وثمانون ألف ريال غير شامل ضريبة القيمة المضافة (15%) والتي أفصح نائب رئيس مجلس الإدارة السيدة وجدان الحصري عن مصلحتها المباشرة من هذا التعاقد وقد أبدت رغبتها بالتنازل عن المكافأة الخاصة بها تحقيقاً لمصالح الشركة من تاريخ انعقاد الجمعية العادية السنوية، وقد تمّ إحالة هذا القرار للتصويت عليه لدى الجمعية العامة العادية القادمة.
- (5) قرر مجلس الإدارة في تاريخ 2024/06/30م توجيه الدعوة للمساهمين لعقد الجمعية العامة العادية السنوية في تاريخ 2024/08/04م.

رابعاً: المكافآت والمزايا التي يستحقها أعضاء مجلس الإدارة:

نصّت المادة (17) من النظام الأساسي للشركة على أن: "تتكون مكافأة مجلس الإدارة من بدل حضور جلسات، أو ما لا يقل عن (5,000) ريال سعودي، أو ما تحدده الجمعية العامة"، وبذلك يستحق أعضاء مجلس الإدارة مكافآتهم بدل حضور عن الجلسات بمبلغ قدره (5,000) ريال لكل عضو قبل تاريخ تعديل النظام الأساسي للشركة في شهر أغسطس من عام 2023، وتقرر الجمعية العمومية العادية لعام 2024 آلية مكافأة أعضاء المجلس بعد تاريخ تعديل النظام الأساسي لتكون بأثر رجعي فيما يتعلق بالجلسة المنعقدة في تاريخ 31 ديسمبر من عام 2023.

العضو	1 مايو 2023	12 يونيو 2023	31 ديسمبر 2023*	الإجمالي
زياد الجويسر	✓	✓	✓	10,000
وجدان الحصيني	✓	✓	✓	10,000
صالح المغير	✓	✓	✓	10,000
عبدالقادر المامي			✓	

*تنويه: فيما يتعلق بالجلسة المنعقدة في 31 ديسمبر 2023 فسيتم احتساب مكافآت أعضاء المجلس بعد التصويت في الجمعية العامة العادية.



خامساً: مخططات الشركة للعام المالي 2024م:

أولاً: القسم الإداري:

(1) تحسين العمليات الإدارية:

- مراجعة وتحديث سياسات وآلية العمل: تم الانتهاء من مراجعة جميع السياسات بحلول نهاية الربع الثاني.

- تحسين التواصل الداخلي: تم عقد اجتماعات أسبوعية.

(2) تحسين تكنولوجيا المعلومات:

- تطوير المواقع الإلكترونية والتطبيقات: تم إعداد وإطلاق الموقع الإلكتروني بحلول نهاية الربع الأول، وتحسين وتحديث الموقع الإلكتروني الرئيسي بحلول منتصف العام مما أدى إلى زيادة عدد الزوار.
- إدارة المتاجر الإلكترونية: تم إطلاق متجر إلكتروني جديد بحلول نهاية الربع الأول، وإضافة التحسينات بعد إطلاقه مما أدى إلى زيادة عدد الزيارات وزيادة المبيعات عبر المتجر الإلكتروني.
- تطبيق الأنظمة المحاسبية الإلكترونية: تم تنفيذ نظام محاسبي إلكتروني جديد بحلول نهاية الربع الأول، مما أدى إلى زيادة الدقة في البيانات المحاسبية وتقليل الوقت المستغرق في عمليات المحاسبة.

المخططات المستقبلية للقسم الإداري:

(1) تحسين العمليات الإدارية المستمر:

- مراجعة دورية للسياسات وآلية العمل: العمل على إجراء مراجعة سنوية شاملة.

(2) توسيع فريق العمل:

- توظيف موظفين جدد في الأقسام المحتاجة: بناء فريق متكامل للشركة والعمل على توظيف 2-5 موظفين جدد في الإدارات المختلفة بحلول نهاية العام، وزيادة نسبة الموظفين ذوي الكفاءات العالية.

(3) تعزيز التدريب وتطوير الموظفين:

- العمل على تنظيم دورات تدريبية شهرية للموظفين، وإطلاق برامج تدريب متقدمة للموظفين الجدد بحلول نهاية العام.

(4) تحسين تكنولوجيا المعلومات المستمر:

- تطوير المواقع الإلكترونية والتطبيقات بشكل مستمر: العمل على تخصيص ميزانية لتحديث المواقع والتطبيقات بشكل دوري.

○ تعزيز أداء المتاجر الإلكترونية: العمل على تحسين تجربة المستخدم وزيادة المبيعات بنسبة 40% بحلول نهاية العام.

○ تطوير الأنظمة المحاسبية الإلكترونية المستدامة: سيتم تطبيق ميزات جديدة في النظام المحاسبي الإلكتروني بحلول نهاية العام.

(5) التعاون الاجتماعي:

○ التعاون والشراكات مع الجمعيات والمؤسسات الخيرية: العمل على اتفاقيات التعاون مع جمعيات ومؤسسات خيرية جديدة بحلول نهاية العام لتعزيز الدور الاجتماعي للشركة والمساهمة في تطوير المجتمع المحلي.

ثانياً: القسم التسويقي:

(1) استراتيجية التسويق:

○ تم إعداد استراتيجية تسويق شاملة تستهدف زيادة الوعي بالعلامة التجارية وزيادة الحصة السوقية.

(2) تحسين محركات البحث (SEO):

○ تم تحسين محركات البحث لزيادة الظهور في نتائج البحث وزيادة الزيارات للموقع والمتجر.

(3) تحسين أدوات التسويق الرقمي:

○ تم إنتاج محتوى تسويقي عالي الجودة لمنصات التواصل الاجتماعي 6 يتناسب مع احتياجات الجمهور المستهدف، مما زاد من عدد الزيارات بنسبة 40%.

(4) إطلاق حملات إعلانية:

○ إطلاق حملات إعلانية جديدة على مختلف المنصات الرقمية مما سيؤدي إلى زيادة التفاعل.

(5) تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs):

○ تم تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية لمراقبة وتحسين الأداء التسويقي بشكل مستمر.

المخططات المستقبلية للقسم التسويقي:

(1) تطوير استراتيجيات تسويقية مبتكرة:

○ إطلاق حملات تسويقية مبتكرة: سيتم إطلاق حملات تسويقية مبتكرة باستخدام تقنيات الواقع المعزز والذكاء الاصطناعي لزيادة التفاعل والمبيعات.

(2) تحسين أدوات التسويق الرقمي المستمر:

- تطوير تطبيقات التسويق الرقمي: العمل على تطوير تطبيقات تسويق رقمية جديدة لتلبية احتياجات الجمهور المستهدف بشكل أفضل.

(3) قياس وتحليل الأداء المستمر:

- تطوير نظام تحليلات متقدم: العمل على تطوير نظام تحليلات متقدم لتوفير تقارير دقيقة ومفصلة حول أداء الحملات التسويقية وتحديد فرص التحسين بشكل مستمر.

ثالثاً: القسم اللوجستي:

(1) تحسين سلسلة التوريد:

- مراجعة وتقييم الموردين: تم الانتهاء من تقييم جميع الموردين بحلول نهاية الربع الأول.

(2) تحسين إدارة المخزون:

- تطبيق أنظمة تتبع حديثة: تم تنفيذ نظام تتبع جديد للمخزون بحلول نهاية الربع الثاني.

(3) تعزيز النقل والتوزيع:

- تحسين عمليات الشحن والتسليم: تم تقليل وقت التسليم بنسبة 80% بحلول نهاية الربع الثاني.
- التعاون مع شركات لوجستية فعالة: تم توقيع اتفاقيات جديدة مع 3 شركات لوجستية بحلول منتصف العام.

المخططات المستقبلية للقسم اللوجستي:

(1) تحسين سلسلة التوريد المستدامة:

- تطوير شراكات استراتيجية مع الموردين: سيتم بناء علاقات طويلة الأمد مع موردين رئيسيين.

(2) تحسين إدارة المخزون المستدامة:

- تطبيق تقنيات حديثة لإدارة المخزون: العمل على تنفيذ نظام إدارة مخزون يعتمد على التقنيات الحديثة بحلول نهاية العام.

(3) تعزيز النقل والتوزيع:

- توسيع شبكة النقل والتوزيع: العمل على زيادة عدد مراكز التوزيع بحلول نهاية العام.

رابعًا: القسم المالي:

(1) تحسين إدارة الميزانية:

- مراجعة النفقات وتحديد الأولويات: تم الانتهاء من مراجعة شاملة للنفقات بحلول نهاية الربع الثاني.
- تطبيق خطط لتقليل التكاليف وزيادة الكفاءة: تم تقليل التكاليف التشغيلية بنسبة 15% بحلول منتصف العام.

(2) إدارة المخاطر المالية:

- تطوير خطط لإدارة المخاطر المحتملة: تم إعداد خطة شاملة لإدارة المخاطر بحلول نهاية الربع الثاني.
- تعزيز التدقيق والرقابة المالية: تم إجراء تدقيق مالي ربع سنوي.

المخططات المستقبلية للقسم المالي:

(1) تحسين إدارة الميزانية المستدامة:

- تطوير أدوات تحليلات مالية متقدمة: العمل على تنفيذ أدوات تحليل مالي جديدة بحلول نهاية العام.

(2) تعزيز النمو المالي:

- تحسين الإيرادات من خلال استراتيجيات تسعير أفضل: العمل على زيادة الإيرادات بنسبة 30% بحلول نهاية العام 2024.
- توسيع قاعدة المستثمرين: العمل على جذب مستثمرين جدد بحلول نهاية العام.
- تعزيز نظام الرقابة المالية الداخلي: العمل على تحسين نظام الرقابة المالية الداخلي بحلول نهاية العام.